



Verbund Prot. Kindertageseinrichtungen
im Prot. Kirchenbezirk Ludwigshafen,
,Gemeinsam unter einem Dach‘



Versetzung auf Wunsch des/der Mitarbeiter*in

Versetzung auf Wunsch des/ der Mitarbeiter*in

Dieses Papier regelt Fragen der Versetzung auf Wunsch des/der Mitarbeiterin:

Grundsätzlich kann jede/r Mitarbeiter*in einen Antrag auf Versetzung von ihrer/seiner aktuellen Einsatz-Kindertageseinrichtung in eine weitere Kindertageseinrichtung des Verbundes beantragen.

Dies geschieht nach einem standardisierten Ablauf:

- Antragstellung bei der päd. Gesamtleitung mit dem Formbrief „Antrag auf Versetzung“ (siehe nächste Seite), in dem alle relevanten Angaben erfasst werden und der mit Unterschrift des/ der Mitarbeiter*in als gestellt gilt
- Rückmeldung durch päd. Gesamtleitung
- Vermittlung einer Hospitation
 - bis zum Zeitpunkt der Hospitationsvermittlung kann der/ die Mitarbeiter*in den Antrag auf Versetzung zurücknehmen
- Antragsteller*in und Leitung der Hospitations -Kita geben Rückmeldung
 - beide positiv → Zeitpunkt der tatsächlichen Versetzung wird geklärt
 - einer und/ oder beide negativ → weitere Hospitationsvermittlung
- Information der Mitarbeitervertretung über Versetzung, mit Kopie des Antrags auf Versetzung

Generell ist zu beachten:

Unterscheidung zwischen einer

Anfrage zur Versetzung:

- dies ist formlos möglich und dient der Information, welche Möglichkeiten es im Verbund gibt, wie der Vorgang läuft und gegebenenfalls der Klärung individueller Bedarfe des/ der Mitarbeiter*in.
- Eine Anfrage ist unverbindlich.

und einem

Antrag zur Versetzung:

- der mit einem durch den/ die Mitarbeiter*in unterschriebenen Formbrief und nach einem standardisierten Verfahren erfolgt.
- Ein Antrag ist verbindlich.

Das Zeitfenster bzw. der tatsächliche Zeitpunkt, zu dem die Versetzung umgesetzt wird ist nicht generell festlegbar, da dieser von verschiedenen Faktoren abhängig ist:

Freigabe T	Bearbeitung	Version	Datum	<u>Anhang</u>
Gez. Träger	Verbund Prot. Kitas	1	01.12.2017	P 1 von 3



Verbund Prot. Kindertageseinrichtungen
im Prot. Kirchenbezirk Ludwigshafen,
,Gemeinsam unter einem Dach‘



Versetzung auf Wunsch des/der Mitarbeiter*in

- Personalsituation der aktuellen Einsatz-Kita
- Personalsituation der zukünftigen Einsatz- Kita
- Situation des/ der Mitarbeiter*in

und in Abstimmung miteinander geklärt wird.

Freigabe T	Bearbeitung	Version	Datum	<u>Anhang</u>
Gez. Träger	Verbund Prot. Kitas	1	01.12.2017	P 2 von 3



Verbund Prot. Kindertageseinrichtungen
im Prot. Kirchenbezirk Ludwigshafen,
„Gemeinsam unter einem Dach“



Versetzung auf Wunsch des/der Mitarbeiter*in

Formbrief „Antrag auf Versetzung“

Name:

Aktuelle Einsatz- Kita:

Aktuelle Wochenarbeitszeit:

Ich beantrage eine Versetzung in eine weitere Kindertageseinrichtung des Verbundes Prot.
Kindertageseinrichtungen im Prot. Dekanat Ludwigshafen

Zukünftige Einsatz Kita:

☐ bestimmte Kita, wenn ja, bitte angeben welche:

☐ offen

Wochenarbeitszeit:

☐ gleichbleibend

☐ Veränderungswunsch, wenn ja, bitte angeben:

Versetzungsantrag in aktueller Einsatz Kita bekannt?

☐ ja ☐ nein

Anmerkungen:

Datum:

Unterschrift:

Freigabe T	Bearbeitung	Version	Datum	<u>Anhang</u>
Gez. Träger	Verbund Prot. Kitas	1	01.12.2017	P 3 von 3